

Antrag auf Fahrtkostenzuschuss vom AStA der HfM Karlsruhe

– Hinweise –

Die Bezuschussung von Fahrtkosten aus Haushaltsmitteln des AStA der HfM Karlsruhe ist ein Angebot, das nur aufrecht erhalten werden kann, wenn alle Beteiligten ehrlich und verantwortungsbewusst damit umgehen. Sollte sich herausstellen, dass dieses Angebot missbraucht wird, so wird der AStA das Angebot zurücknehmen.

Anlass:

- Fahrtkosten zu Wettbewerben, Meisterkursen, Probespielen, Fachvorträgen sowie anderen studienbezogenen Weiterbildungsveranstaltungen können auf Antrag vom AStA bezuschusst werden. Konzerte, für die vom Veranstalter eine Gage ausgezahlt wurde, werden nicht bezuschusst.
- Der Antrag auf Fahrtkostenzuschuss muss schriftlich (Formular siehe Rückseite) beim AStA gestellt werden.
- Die Fahrtkosten können nur nachträglich und nach Vorlage einer Teilnahmebestätigung (Kopie) bezuschusst werden. **Ohne Teilnahmebestätigung des Veranstalters ist keine Bezuschussung möglich!**
- Der/Die AntragstellerIn muss zum Zeitpunkt der Veranstaltung an der HfM Karlsruhe immatrikuliert sein.
- Bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln muss die Fahrkarte (Original) beigelegt werden. Die Fahrt darf frühestens zwei Tage vor Beginn und spätestens zwei Tage nach Ende der Veranstaltung angetreten werden.
- Der Antrag muss spätestens einen Monat nach Ende des Semesters, in dem die Veranstaltung stattgefunden hat, beim AStA eingegangen sein. Das bedeutet: findet die Veranstaltung in einem Sommersemester statt, so endet die Antragsfrist am 31.10. eines Jahres, findet die Veranstaltung in einem Wintersemester statt, so endet die Antragsfrist am 30.4. eines Jahres.
- Der AStA entscheidet nach Ende der Antragsfrist über Bewilligung und Höhe des Fahrtkostenzuschusses und überweist baldmöglichst den bewilligten Betrag. Ein Anspruch auf einen Zuschuss besteht nicht.
- Falls Fahrtkosten von anderer Seite (z.B. Freundeskreis oder Verwaltung) bezuschusst werden, ist ein Zuschuss durch den AStA nicht möglich. Eine mehrfache Bezuschussung ist ausgeschlossen und wird von der Verwaltung, dem Freundeskreis und vom AStA überprüft.
- Alle Unterlagen (Antragsformular, Teilnahmebestätigung, ggf. Fahrkarten/Tankquittung) sind in einem Umschlag in den AStA-Briefkasten im Foyer des Schloss Gottesaue zu werfen.

Höhe des Fahrtkostenzuschusses:

- JedeR StudentIn kann pro Semester maximal 75€ Fahrtkostenzuschuss erhalten.
- Der AStA entscheidet nach Ende der Antragsfrist über die Höhe des Zuschusses. Der Betrag der einzelnen Zuschüsse ist von der Anzahl der gestellten Anträge abhängig. Als Orientierung bei der Berechnung des Zuschusses dienen dabei folgende Richtlinien:
- Bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln wird der Fahrpreis der 2. Klasse bezuschusst, jedoch maximal 75 €.
- Bei Fahrten mit PKW wird der Berechnung eine Kilometerpauschale von 15 ct zugrunde gelegt, jedoch maximal 75 €. Name und Entfernung des Veranstaltungsortes müssen im schriftlichen Antrag genannt werden.
- Findet die Fahrt mit dem eigenen PKW statt, so muss die Tankquittung beigelegt werden. Bei Mitfahrgelegenheiten ist der Betrag zu nennen, mit dem man sich an den Fahrtkosten beteiligt hat.
- Fahrtkosten werden ab einem Betrag von 10 € erstattet.

Diese Regelung tritt am 1.4.2007 in Kraft.

Formular siehe Rückseite.

Antrag auf Fahrtkostenzuschuss vom AStA der HfM Karlsruhe

Name, Vorname, Matrikelnr.: _____

Studiengang, Hauptfach: _____

Adresse: _____ Tel.: _____

email: _____

Name der Veranstaltung: _____

Ort und Zeitpunkt der Veranstaltung: _____

Kurze Beschreibung der Veranstaltung: _____

Bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln:

Tag der Hinfahrt: _____

Tag der Rückfahrt: _____

Fahrtkosten für Hin- und Rückfahrt: _____ € (Fahrkarten beifügen!)

Bei Fahrten mit PKW:

Entfernung zwischen Karlsruhe und _____ (Veranstaltungsort):
_____ km.

Fahrt mit eigenem PKW (Tankquittung beifügen!)

Ich bin alleine gefahren

Ich habe _____ Personen mitgenommen.

Mitfahrgelegenheit in einem fremden PKW: _____ € Beteiligung

Bankverbindung:

Bankinstitut: _____

Kontoinhaber: _____

Kontonummer: _____

Bankleitzahl (BLZ): _____

Vom AStA auszufüllen!

Höhe des Zuschusses:

_____ €

**Ohne Teilnahmebestätigung und ggf. Fahrkarten/Tankquittung können keine
Fahrtkosten erstattet werden!**

Hiermit erkläre ich, dass ich die Hinweise auf der Rückseite anerkenne:

Karlsruhe, den _____

Unterschrift